

Số: 29/QĐ-QLĐĐ

Hà Nội, ngày 11 tháng 3 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn
và cơ cấu tổ chức của Phòng Kinh tế và Phát triển quỹ đất**

CỤC TRƯỞNG CỤC QUẢN LÝ ĐẤT ĐAI

Căn cứ Quyết định số 115/QĐ-BNNMT ngày 01 tháng 3 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Quản lý đất đai;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế và Phát triển quỹ đất và Chánh Văn phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Vị trí và chức năng

Phòng Kinh tế và Phát triển quỹ đất là đơn vị trực thuộc Cục Quản lý đất đai, có chức năng tham mưu, giúp Cục trưởng thực hiện công tác quản lý nhà nước về thu hồi đất, trung dụng đất; bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; giá đất; phát triển, quản lý và khai thác quỹ đất theo quy định của pháp luật trong phạm vi cả nước.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, cơ chế, chính sách, chiến lược, chương trình, kế hoạch, đề án, dự án, nhiệm vụ, tiêu chuẩn quốc gia, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về thu hồi đất; việc sử dụng đất để thực hiện dự án phát triển kinh tế - xã hội thông qua thỏa thuận về nhận quyền sử dụng đất hoặc đang có quyền sử dụng đất; trung dụng đất; bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; phát triển, quản lý và khai thác quỹ đất; giá đất; quy định về đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cán bộ hành nghề tư vấn định giá đất; khung chương trình đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ về giá đất.

2. Hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về thu hồi đất; việc sử dụng đất để thực hiện dự án phát triển kinh tế - xã hội thông qua thỏa thuận về nhận quyền sử dụng đất hoặc đang có quyền sử dụng đất; trung dụng đất; bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; phát triển, quản lý và khai

thác quỹ đất; xây dựng, điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung bảng giá đất; định giá đất cụ thể để tính tiền sử dụng đất, tiền thuê đất khi giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất, công nhận quyền sử dụng đất, điều chỉnh thời hạn sử dụng đất, gia hạn sử dụng đất; để tính tiền bồi thường về đất, tính giá trị quyền sử dụng đất khi cổ phần hoá doanh nghiệp nhà nước; quy định về đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cá nhân hành nghề tư vấn định giá đất; khung chương trình đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ về giá đất; hoạt động của tổ chức phát triển quỹ đất theo chức năng, nhiệm vụ của Phòng.

3. Tổng hợp số liệu, theo dõi, đánh giá và xây dựng báo cáo về thu hồi đất, trưng dụng đất; bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; giá đất; phát triển, quản lý và khai thác quỹ đất theo quy định của pháp luật.

4. Góp ý hồ sơ quyết định, chấp thuận chủ trương đầu tư, điều chỉnh chủ trương đầu tư về nội dung liên quan đến thu hồi đất, trưng dụng đất; bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; giá đất; phát triển, quản lý và khai thác quỹ đất theo phân công của Cục trưởng.

5. Tham gia, phối hợp thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền của Bộ Nông nghiệp và Môi trường đối với cơ sở đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ về giá đất, tổ chức tư vấn xác định giá đất, định giá viên theo quy định của pháp luật.

6. Thực hiện các nhiệm vụ trong tố tụng hình sự, giải quyết khiếu nại, tố cáo, trả lời các tổ chức, cá nhân về chính sách, pháp luật trong lĩnh vực đất đai theo phân công của Cục trưởng.

7. Tham mưu nội dung, trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri, chất vấn của đại biểu Quốc hội về lĩnh vực đất đai theo phân công của Cục trưởng.

8. Tham gia đánh giá việc: thi hành chính sách pháp luật; tác động của chính sách pháp luật; hiệu quả quản lý, sử dụng đất; tuyên truyền, phổ biến pháp luật, nâng cao nhận thức cộng đồng, đào tạo nguồn nhân lực trong lĩnh vực đất đai theo phân công của Cục trưởng.

9. Thực hiện và góp ý: các chương trình, đề án, dự án, đề tài, mô hình, nhiệm vụ, thiết kế kỹ thuật - dự toán và nghiên cứu khoa học theo phân công của Cục trưởng.

10. Thực hiện cải cách hành chính, thực hành tiết kiệm và thực hiện phòng, chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực; vệ sinh môi trường, phòng cháy, chữa cháy thuộc phạm vi quản lý của Phòng theo chương trình, kế hoạch của Cục.

11. Thống kê, báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình thực hiện các nhiệm vụ được giao.

12. Quản lý công chức, tài sản của Phòng theo quy định của pháp luật.

13. Thực hiện nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Điều 3. Lãnh đạo Phòng

1. Phòng Kinh tế và Phát triển quỹ đất có Trưởng phòng và các Phó Trưởng phòng; số lượng Phó Trưởng phòng thực hiện theo quy định của pháp luật.
2. Trưởng phòng chịu trách nhiệm trước Cục trưởng và trước pháp luật về mọi hoạt động của Phòng; ký các văn bản về chuyên môn, nghiệp vụ theo chức năng, nhiệm vụ được giao và các văn bản khác theo phân công, ủy quyền của Cục trưởng.
3. Phó Trưởng phòng giúp Trưởng phòng, chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về lĩnh vực công tác được phân công.

Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 3 năm 2025.
2. Trưởng phòng Kinh tế và Phát triển quỹ đất, Chánh Văn phòng và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Cục Quản lý đất đai chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như khoản 2 Điều 4;
- Bộ trưởng và các Thứ trưởng (để báo cáo);
- Vụ Tổ chức cán bộ, Bộ NNMT;
- Đảng ủy, Công đoàn, Đoàn TNCS HCM, Hội Cựu chiến binh của Cục;
- Các Phó Cục trưởng;
- Lưu VT, VP.



CỤC TRƯỞNG



Đào Trung Chính